

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

Утверждаю:
Директор Ачинского филиала
ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ


О.В. Пиляева
«28» февраля 2022 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Инструкция по охране труда для главного бухгалтера

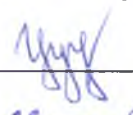
СМК - ИОТ-02-2-12-2022

Версия 2.0

Дата введения: 28.02.2022

Введено вместо: СМК-ИОТ-02-2-14-2017

Согласовано:
ответственный
представитель руководства
по качеству

 О. М. Цугленок
«28» февраля 2022 г.

Ачинск 2022

	Должность	Фамилия/подпись	Дата
Разработал	Директор	Пиляева О.В.	<u>28.02</u> 2022
Согласовал	Зам. директора по ОВ	Красносельский С.А.	<u>28.02</u> 2022
Согласовал	Юрисконсульт	Яхина Ю.Г.	<u>28.02</u> 2022
Версия: 2.0		КЭ: _____ УЭ № _____	стр. 1 из 10

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

Содержание

1. Общие требования охраны труда	3
2. Требования охраны труда перед началом работы	6
3. Требования безопасности во время работы.....	6
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.....	7
5. Требования безопасности по окончании работы	7
Лист регистрации изменений	8
Лист ознакомления.....	9
Лист рассылки	10

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда главного бухгалтера разработана с учетом условий его работы в Ачинском филиале ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ.

1.2. Главный бухгалтер относится к категории руководителей.

1.3. На должность главного бухгалтера принимается лицо:

1) имеющее высшее или среднее профессиональное образование, прошедшее подготовку по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);

2) при наличии среднего профессионального образования – стаж не менее 5 лет из последних 7 календарных лет работы, связанной с ведением бухгалтерского учета, составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности либо с аудиторской деятельностью, при наличии высшего профессионального образования – не менее 3 лет из последних 5 календарных лет указанной работы;

Главный бухгалтер должен уметь пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.

1.4. Главный бухгалтер в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Уставом ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
- Положением об Ачинском филиале ФГБОУ ВО Красноярский ГАУ
- Приказами и распоряжениями руководства;
- Правилами внутреннего трудового распорядка;
- Должностной инструкцией.

1.5. Главный бухгалтер подчиняется непосредственно директору филиала

1.6. Главный бухгалтер осуществляет руководство бухгалтерией филиала

1.7. Главный бухгалтер обязан:

- соблюдать Правила трудового распорядка, режимы труда и отдыха, графики работы, которыми предусмотрены время начала и время окончания работы, перерывы для отдыха и питания. Режимы труда и отдыха, время начала, окончания работ, определены Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными Приказом директора от «30» декабря 2021 № Д-094.
- соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

безопасности, инструкции по электробезопасности.

1.8. За нарушение (невыполнение) требований нормативных актов об охране труда главный бухгалтер привлекается к дисциплинарной, а в соответствующих случаях – материальной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством РФ.

1.9. При выполнении должностных обязанностей на работника возможно воздействие следующих вредных и/или опасных производственных факторов:

- падающие предметы (снег или сосульки с крыши, падение случайных предметов);
- перемещение в пространстве;
- электрический ток опасного напряжения (до 1000 В);
- длительная работа на компьютере;
- статическая нагрузка;
- психические нагрузки, стрессы;
- вредные газы и пыль (выделяемые при пожаре);
- движущиеся автомобили.

1.10 Профессиональные риски и опасности, характерные для работ, выполняемых главным бухгалтером (в соответствии с картой оценки профессиональных рисков):

- опасность удара из-за падения снега или сосулек с крыши;
- опасность удара из-за падения случайных предметов;
- опасность падения из-за потери равновесия при поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за потери равновесия при спотыкании;
- столкновение с неподвижным предметом или элементом конструкции, оказавшимся на пути следования;
- опасность поражения током вследствие контакта с токопроводящими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенное прикосновение) до 1000 В;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;
- опасность физических перегрузок при неудобной рабочей позе;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность наезда на человека.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

1.11 Перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты:

– дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа (жидкое или твёрдое мыло) расположены в санузлах учебного корпуса.

1.12 Порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента.

При возникновении несчастного случая, микротравмы пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из работников к произошедшему событию, при возможности, сообщить о произошедшем своему непосредственному руководителю или ответственному за охрану труда (для сообщения используют телефон 8-913-536-70-12, 7-63-51), любым доступным для этого способом.

Главный бухгалтер должен немедленно извещать своего непосредственного руководителя или ответственного за охрану труда о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме происшедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

При обнаружении несоответствий требованиям охраны труда (неисправность оборудования, приспособлений и инструмента, неогороженный проём, траншея, открытый колодец, отсутствие или неисправность ограждения опасной зоны, оголенные провода и т.д.) немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

1.13 Правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы:

- для сохранения здоровья работник должен знать и соблюдать правила личной гигиены;
- перед приемом пищи обязательно мыть руки с теплой водой и мылом;
- курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных местах.
- работник должен содержать в чистоте рабочее место;
- работник приходить на работу в чистой одежде и обуви.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

2. Требования охраны труда перед началом работы

Перед началом работы главный бухгалтер обязан:

- проверить исправность электроосвещения в кабинете;
- проветрить помещение кабинета;
- подготовить рабочее место;
- отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране компьютера;
- проверить правильность подключения оборудования к электросети;
- проверить исправность компьютерной техники;
- проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

3. Требования безопасности во время работы

3.1 Главный бухгалтер выполняет только ту работу, по которой прошел обучение, инструктаж по охране труда и к которой допущен непосредственным руководителем, ответственным за безопасное выполнение работ.

3.2 Во время нахождения на рабочем месте главный бухгалтер не должен совершать действия, который могут повлечь за собой несчастный случай:

- не качаться на стуле;
- не касаться оголенных проводов;
- не работать на оборудовании мокрыми руками;
- не размахивать острыми и режущими предметами;
- не разбирать оборудование.

3.3 Необходимо соблюдать правила перемещения в помещении и на территории организации, пользоваться только установленными проходами. Не загромождать установленные проходы и проезды.

Запрещается работать с офисным оборудованием (компьютер, сканер, принтер), если:

- повреждены штепсельные соединения, шнур или его защитная трубка;
- имеются повреждения на корпусе оборудования;

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12-2022	

- отсутствует крышка системного блока;
- появился дым или запах, характерный для горящей изоляции.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

В аварийной обстановке следует оповестить об опасности окружающих людей и действовать в соответствии с планом ликвидации аварий.

В случае возникновения возгорания или пожара, необходимо немедленно сообщить об этом в пожарную часть по тел. 112, окриком предупредить окружающих людей и принять меры для тушения пожара.

При получении травмы, отравлении или внезапном заболевании прекратить работу, обратиться к своему непосредственному руководителю или лицу, ответственному за охрану труда и далее действовать по его указанию, оказать себе или другим пострадавшим первую доврачебную медицинскую помощь. В ситуациях, угрожающих жизни и здоровью – покинуть опасный участок.

При несчастном случае, микротравме, необходимо оказать пострадавшему первую медицинскую помощь, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 112, сообщить непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу на рабочем месте до расследования и не приведёт к аварии

5. Требования безопасности по окончании работы

Произвести уборку рабочего места.

Проверить противопожарное состояние кабинета.

Закрыть окна, выключить свет, отключить кондиционер (при наличии) питание электроприборов, закрыть двери.

	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Департамент образования, научно-технологической политики и рыбохозяйственного комплекса
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «КРАСНОЯРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» АЧИНСКИЙ ФИЛИАЛ
	Инструкция по охране труда для главного бухгалтера
СМК-ИОТ-02-2-12- 2022	

Лист регистрации изменений

Номер измене- ния	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения измене- ния	Всего листов в докумен- те	Подпись ответственного за внесение изменений
	изменен- ного	нового	изъято- го				

